

ПРОТОКОЛ

от 01.02.2021

№ 6

заседание опытно экспериментальной группы
Председатель – В.И. Крундышева
Секретарь – И.А. Харитonenкова
Присутствовали: 16 человек (список прилагается)

Повестка дня:

1. Представление хода работы над «Методическими рекомендациями для руководителей ГБДОУ по использованию результатов мониторинга динамики развития воспитанников ДОУ как инструмента, управляющего качеством реализации образовательной программы дошкольного образования» для участия в районном конкурсе ИОП 2021.
2. Рассмотреть возможности создания и печати конечного продукта региональной экспериментальной площадки - методического пособия «SMART-мониторинг совершенствования образовательного процесса в ГБДОУ на основе принципов развивающего оценивания качества образовательной деятельности».
3. Обсудить подготовку к участию в «XI Петербургском международном образовательном форуме».

1. Слушали:

М.Д. Залукаеву и И.Г. Нефедову – информировали о ходе разработки «Методических рекомендаций для руководителей ГБДОУ по использованию результатов мониторинга динамики развития воспитанников ДОУ как инструмента, управляющего качеством реализации образовательной программы дошкольного образования».

Постановили:

- 1.1. Утвердить «Методических рекомендаций для руководителей ГБДОУ по использованию результатов мониторинга динамики развития воспитанников ДОУ как инструмента, управляющего качеством реализации образовательной программы дошкольного образования».

Ответственные: Залукаева М.Д., Нефедова И.Г.

2. Слушали:

Л.А. Долматову – информировала о возможности решения проблемы разработки и издания методического пособия «SMART мониторинг совершенствования образовательного процесса в ГБДОУ на основе принципов развивающего оценивания качества образовательной деятельности», что представляет новый опыт диагностики на основе интеграции психолого-педагогического сопровождения и управления рефлексией педагогической деятельностью с целью совершенствования образовательного процесса в ГБДОУ.

Постановили:

- 2.1. Утвердить разработанные решения по созданию и выпуску методического пособия «SMART мониторинг совершенствования образовательного процесса в ГБДОУ на основе принципов развивающего оценивания качества образовательной деятельности» и подготовить к печати.

Ответственные: Долматова Л.А., Харитonenкова И.А.

3. Слушали:

Е.А. Архипову – информировала о ходе подготовки к участию в «XI Петербургском международном образовательном форуме».

Постановили:

3.1. Утвердить список дошкольных учреждений Невского района, которые будут представлять опыт работы – ГБДОУ № 4, 33 35, 39, 93.

Провести совещание с представителями данных дошкольных учреждений.

Ответственные: Дмитриева С.В., Крундышева В.И., Никитина В.Ю.

Председатель

В.И. Крундышева

Секретарь

И.А. Харитonenкова

Список присутствовавших:

1. Архипова Е.А.
2. Крундышева В.И.
3. Долматова Л.А.
4. Дмитриева С.В.
5. Дмитриева О.С.
6. Залукаева М.Д.
7. Захарова Т.Н.
8. Иванова А.А.
9. Крундышева Н.С.
10. Лапшина О.С.
11. Мелешихина Ю.Ю.
12. Никитина В.Ю.
13. Нефедова И.Г.
14. Харитonenкова И.А.
15. Эрекаева И.С.
16. Улюмджиева А.В.

Председатель

В.И. Крундышева

Секретарь

И.А. Харитonenкова